|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| timbre.jpeg | **PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO** | | |
| **Número:**  POP DAF 019 | **Data da Validação:**  **01/09/2022** | **Revisar em:**  **01/09/2024** |
| **REGISTRO DO ATENDIMENTO FARMACÊUTICO** | | | |
| **OBJETIVO:** Realizar o registro do atendimento farmacêutico | | | |
| **1º** No módulo “Atendimento” clicar em “Atendimento de Consultas” e em “Carregar”. Caso já tenha sido incluído o nome do paciente pela recepção, selecione o nome do paciente.  **2º** Caso tenha que incluir o nome do paciente, clique em “Incluir” e informe o nome do paciente no campo “Usuário”.  **3º** Informar a especialidade 93 (farmacêutico). Procedimento de consulta 1336 (Consulta de Profissionais De nível Superior – exceto médico)  **4º** Preencher os campos dos “Dados Clínicos” conforme a anamnese e o caso específico.  **5º** Incluir o CIAP e preencher a saída de atendimento  **OBSERVAÇÃO:** O passo a passo do registro e o Formulário de apoio a Consulta farmacêutica encontram-se no anexo ANEXO XVI e XVII | | | |