**ANEXO V PASSO A PASSO AJUSTE DE ENTRADA - ALMOXARIFADO LOCAL**

**PASSO 1:** Selecionar o módulo ESTOQUE;

****

**PASSO 2:** Selecionar o item ENTRADA DE INSUMOS;

****

**PASSO 3:** Clicar em INCLUIR (que irá carregar dia e horário atual) para ser feita a saída do insumo;



**PASSO 4:** Incluir a OPERAÇÃO (EX. 100 ENTRADA DE INSUMOS INVENTÁRIO);



**PPASSO 5:**

* Selecionar a aba ITENS e informar o insumo
* Informar o fabricante, o lote
* Adicionar a quantidade devolvida e gravar e incluir e posteriormente gravar



**PASSO 6:** Após adicionar todos os itens com as devidas quantidades e lotes clicar em gravar



**PASSO 7:** Geração de relatório de entrada

