



**ANEXO I**  
**METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**  
**LDO 2012 - Lei 1790/2011**

Secretaria 24 SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS MATERIAIS E LICITAÇÕES

<b>Cod.</b>	<b>Ação</b>	<b>Descrição</b>	<b>Produto</b>	<b>Valor em R\$</b>	<b>Meta</b>
0564	24.001	MANTER O QUADRO DE SERVIDORES DA SECRETARIA	FOLHA DE PAGAMENTO	565.000,00	1
0565	24.002	MANTER O QUADRO DE ESTAGIÁRIOS DA SECRETARIA	ESTAGIÁRIO	118.000,00	1
0566	24.003	AMPLIAR O QUADRO DE SERVIDORES	SERVIDORES	180.000,00	1
0567	24.004	MANTER A ATIVIDADE ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL DA SECRETARIA	ATIVIDADE	225.000,00	1
0568	24.005	MANTER E AMPLIAR O PROCESSO DE INFORMATIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DA SECRETARIA	EQUIPAMENTO	102.816,00	1
0569	24.006	MANTER E AMPLIAR O SISTEMAS DE VIGILÂNCIA DOS BENS PATRIMONIAIS	SISTEMA	93.170,00	1
0570	24.007	ADQUIRIR MÓVEIS, ELETROELETRÔNICOS, APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS E EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	EQUIPAMENTO E MATERIAL	72.050,00	1
0571	24.008	DESENVOLVER PROGRAMAS DE DESBUROCRATIZAÇÃO	PROGRAMA	50.000,00	1
<b>Total do Orgão</b>				<b>1.406.036,00</b>	
<b>Total</b>				<b>1.406.036,00</b>	