



**ANEXO I**  
**METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**  
**LDO 2012 - Lei 1790/2011**

Secretaria 23 SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

<b>Cod.</b>	<b>Ação</b>	<b>Descrição</b>	<b>Produto</b>	<b>Valor em R\$</b>	<b>Meta</b>
0553	23.001	MANTER AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS DA SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO	ATIVIDADE	22.050,00	1
0554	23.002	MANTER A FOLHA DE PAGAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL	FOLHA DE PAGAMENTO	630.000,00	1
0555	23.003	MANTER O QUADRO DE ESTAGIÁRIOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL	ESTAGIÁRIO	25.369,00	1
0556	23.004	ADQUIRIR EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO E VÍDEO, INFORMÁTICA, MOBILIÁRIO E AFINS PARA O PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL	EQUIPAMENTO E MATERIAL	220.500,00	1
0557	23.005	REALIZAR PUBLICAÇÕES DO MUNICÍPIO	PUBLICAÇÃO	661.500,00	1
0558	23.006	MANTER DIVULGAÇÕES DE INTERESSE PÚBLICO	DIVULGAÇÃO	2.200.000,00	1
0559	23.007	COORDENAR CERIMONIAIS	CERIMONIAL	22.051,00	1
0560	23.008	CONTRATAR SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, COMO LOCAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, PALCÔ E AFINS	SERVIÇO	110.250,00	1
0561	23.009	APOIAR DE FORMA TÉCNICA, DENTRO DE SUAS CARACTERÍSTICA, TODAS AS PASTAS DE GOVERNO, QUANTO A MOBILIZAÇÃO DA COMUNIDADE ATRAVÉS DOS MECANISMOS DE COMUNICAÇÃO	APOIO	33.075,00	1
0562	23.010	LOCAR IMÓVEL PARA SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL	IMÓVEL	39.690,00	1
<b>Total do Orgão</b>				<b>3.964.485,00</b>	
<b>Total</b>				<b>3.964.485,00</b>	